



Formulaire de demande d'aide

Formulaire de demande d'attribution de soutiens financier et/ou logistique et/ou technique auprès du Syndicat Mixte Bil Ta Garbi pour les projets ou actions locales en lien avec la réduction, le tri et le recyclage des déchets ou, de manière générale, avec l'économie circulaire.

1. Contexte

Le Syndicat Bil Ta Garbi, créé en 2002, assure depuis 2004 une mission de service public consistant à réduire, valoriser et traiter les déchets ménagers et assimilés de la zone Ouest du Département des Pyrénées-Atlantiques (211 communes et plus de 318 000 habitants).

En 2015, le Programme d'Actions Stratégiques du Syndicat (PASS) 2015-2020 a été adopté avec l'ambition de « **produire toujours moins de déchets en garantissant toujours plus de valorisation et en limitant au maximum l'enfouissement** ».

Ce PASS 2015 – 2020 se décline autour de 4 axes de travail prioritaires :

- PRIMO** => Intervenir en amont sur la réduction et le tri des déchets
- TOP'VALO** => Optimiser et développer la valorisation des déchets
- ECO'ENTAKO** => Faire des déchets une source d'économies locales
- SYNEO** => Favoriser les synergies pour mieux agir ensemble

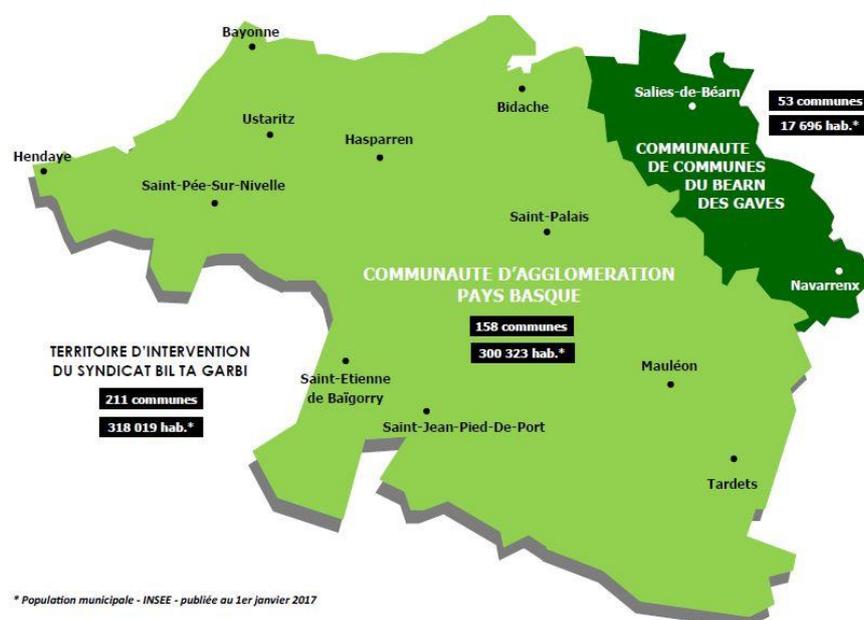
Par ailleurs, le Syndicat est aujourd'hui engagé dans une démarche territoriale **Zéro Déchet, Zéro Gaspillage** (TZDZG), démarche soutenue par le Ministère de l'Écologie, du Développement Durable et de l'Énergie et l'ADEME.

Cette distinction invite les territoires à construire, avec le plus grand nombre d'acteurs locaux (associations, entreprises, administrations/collectivités), une politique de réduction et de gestion des déchets dans une dynamique d'économie circulaire et de gouvernance partagée autour des objectifs suivants :

-  Réduire toutes les sources de gaspillage ;
-  Donner une seconde vie aux produits ;
-  Recycler tout ce qui est recyclable.

Le présent document vise à établir un règlement d'attribution du soutien, financier et/ou logistique/technique, à des projets en lien avec la réduction, le tri, le recyclage des déchets ou de manière générale avec l'économie circulaire.

Le territoire d'intervention du Syndicat Bil Ta Garbi



2. INFORMATIONS CONCERNANT LE DEMANDEUR

(Écrire lisiblement)

Raison sociale / Nom association :

Forme juridique :

N° SIRET :

Adresse du siège social :

.....

Représentant légal :

Nom - Prénom :

Fonction :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Personne chargée du suivi de l'opération, s'il diffère du représentant légal:

Nom - Prénom :

Adresse :

Téléphone fixe :

Téléphone portable :

Courriel :

3. DESCRIPTION DE L'OPERATION

(Écrire lisiblement)

1. Nom de l'opération :

.....

2. Objet de la demande :

.....

.....

.....

3. Lieu(x) de réalisation de l'opération :

.....

.....

.....

4. Contexte de l'opération :

.....

.....

.....

.....

5. Gisement de déchets concernés :

.....

.....

.....

.....

6. Date ou calendrier de l'opération :

- Date de l'évènement ou date prévisionnelle de démarrage de l'opération :

.....

- Durée prévisionnelle de l'opération :

.....

7. Objectif(s) de l'opération :

- Objectif 1 :

.....

.....

- Objectif 2 :

.....

.....

- Objectif 3 :

.....

.....

8. Partenaires sollicités et nature des partenariats :

-

-

-

-

-

9. Programme de travail (étapes, ...) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. Sensibilisation, formation des acteurs concernés ou des parties prenantes :

.....

.....
.....
.....
.....
.....

11. Communication autour de l'opération :

(Décrire les moyens de communication envisagés, le calendrier (amont / pendant / après), les supports envisagés (presse écrite, radio, affiches, site web), la manière d'intégrer les partenaires dont le Syndicat Bil Ta Garbi,...).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

12. Moyens mis en œuvre pour l'opération :

- nombre de personnes de l'organisateur mobilisées & compétences :
-
.....
.....
.....

- matériel :
-
.....
.....
.....

- autre :
-
.....

13. Pour les évènements, décrire :

- Les mesures envisagées pour réduire la production de déchets :

- L'organisation du tri envisagée :

- Le système de vaisselles dont verres réutilisables envisagé :

14. Résultats attendus :

(Nombre de personnes touchées par l'opération, quantité de déchets évités ou valorisés, impacts environnementaux, emplois, développement économique durable, ...).

15. Cohérence et complémentarité territoriale de l'opération avec le programme Territoire Zéro Gaspillage Zéro Déchet et avec les installations de collecte et valorisation des déchets

16. Evaluation de l'opération :

Décrire la méthode d'évaluation retenue :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

| Indicateurs de suivi retenu : | Cibles attendues | Moyen de suivi mis en place |
|-------------------------------|------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

17. Caractère exemplaire et reproductible de l'opération :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. DEPENSES PREVISIONNELLES ET PLAN DE FINANCEMENT

Récupération partielle ou totale de la TVA sur l'opération : Oui Non

1. Dépenses prévisionnelles liées à l'opération

| Postes de dépenses | Montant HT |
|--------------------|------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| TOTAL | |

2. Financement prévisionnel de l'opération

Montant en €

| | |
|--|--|
| AIDES PUBLIQUES : | |
| Bil Ta Garbi | |
| Communauté d'Agglomération Pays Basque | |
| Communauté de Communes Béarn des Gaves | |
| Région | |
| Autres à citer | |
| | |
| AUTRES AIDES : | |
| | |
| AUTRES FINANCEMENTS : | |
| Emprunts (préciser taux et durée) : | |
| Fonds propres : | |
| Participation usager : | |
| Autres : | |
| | |
| TOTAL | |

3. Autre aide(s) technique demandée(s) au Syndicat

.....

.....

.....

.....

5. Validation de la demande

Fait, le :

A :

Nom et Prénom :

Agissant en qualité de :

Signature et cachet de l'organisme

Cadre réservé à l'administration

Dossier reçu le :

Réceptionné par :

Validé le :

Refusé le :