

École de musique d'Amikuze  
Iholdi Oztibarre



Amikuze Iholdi oztobarreko  
musika eskola

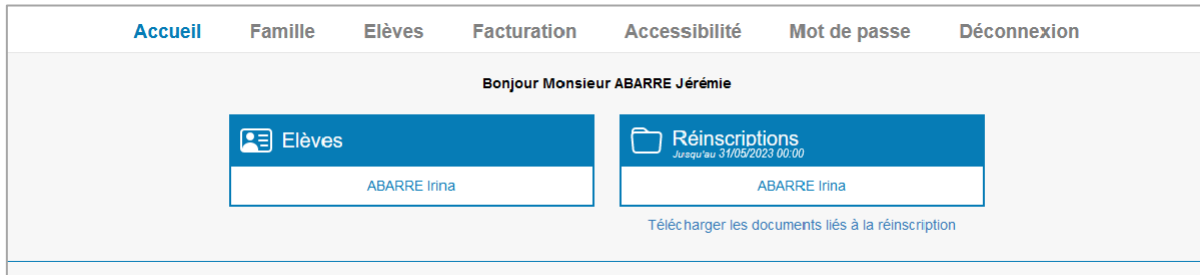
# **Guide des réinscriptions 2023-2024**

# Sommaire

<b>Sommaire .....</b>	<b>2</b>
<b>1. Accès au formulaire de réinscription .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Réinscription ou non-réinscription .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Détails des étapes de réinscription.....</b>	<b>4</b>
3.1. Modifications des coordonnées (étape 1).....	4
3.2. Autorisations (étape 2).....	5
3.3. Documents (étape 3) .....	6
3.4. Informations complémentaires (étape 4) .....	7
3.5. Récapitulatif (étape 5).....	8
3.6. Finalisation (étape 6) .....	9
<b>4. Contact .....</b>	<b>9</b>

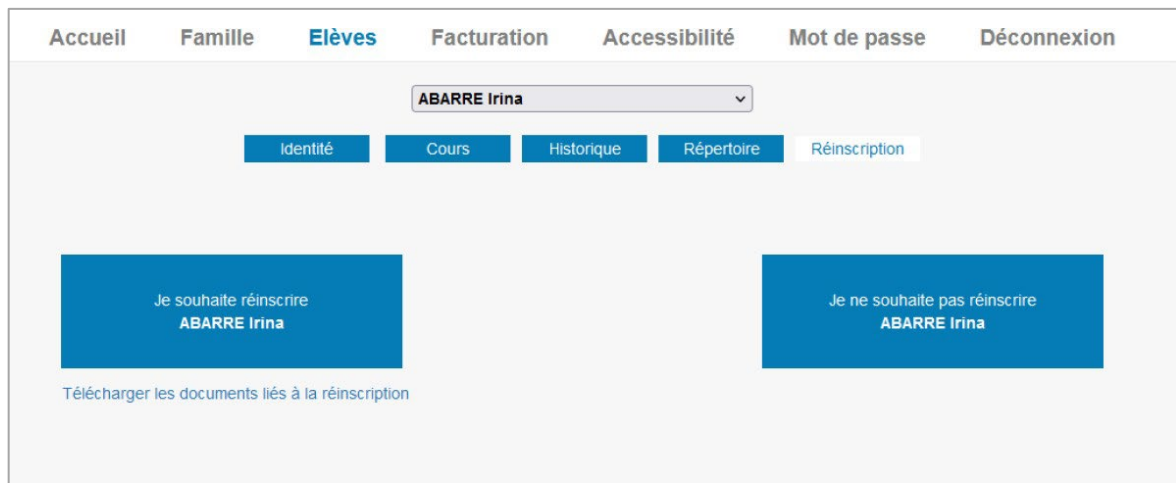
# 1. Accès au formulaire de réinscription

Le formulaire de réinscription est accessible directement depuis votre accès usager.



# 2. Réinscription ou non-réinscription

Le formulaire de réinscription vous permet de nous indiquer si vous souhaitez ou ne souhaitez pas réinscrire votre enfant au sein de l'établissement.



## 3. Détails des étapes de réinscription

### 3.1. Modifications des coordonnées (étape 1)

Cette étape vous permet la **vérification des données administratives de la famille et de l'élève** et leur **mise à jour** si besoin.

Accueil Famille **Elèves** Facturation Accessibilité Mot de passe Déconnexion

ABARRE Irina

Identité Cours Historique Répertoire Réinscription

1 2 3 4 5 6

Modification Des Coordonnées Autorisations Documents Cours Récapitulatif Finalisation

#### Responsable

Civilité	Monsieur	Adresse	19 rue de Paris
Nom	ABARRE		
Prénom	Jérémie		
Date de naissance		Code postal	45000
Lieu de naissance		Ville	ORLEANS
Département de naissance		Tél domicile	02 38 55 02 38
		Mobile	06 01 02 03 04
		Tél pro	06 01 02 03 04
		E-mail	bvillette@saiga.fr
Situation familiale	Marié(e)	Tél supplémentaire	
Code socio-professionnel	AGRICULTEUR EXPLOITANT	Tél supplémentaire	
Profession	Apiculteur	Tél supplémentaire	

✓ Éléments modifiés

#### Elève

Civilité	Mademoiselle	Utiliser les coordonnées du responsable légal	<input type="checkbox"/>
Nom	ABARRE	Adresse	19 rue de Paris
Prénom	Irina		
Date de naissance	15/08/1997	Code postal	45000
Lieu de naissance	Orléans (45)	Ville	ORLEANS
Département de naissance		Tél domicile	02 38 55 02 38
Situation familiale		Mobile	06 01 02 03 04
		Tél pro	06 01 02 03 04
		E-mail	bvillette@saiga.fr
Personne à prévenir	Docteur Macheprot	Niveau scolaire	2nde
Tél urgence	02 38 67 25 03	2012/2013	

✓ Éléments modifiés

Passer à l'étape suivante

## 3.2. Autorisations (étape 2)

Lors de cette étape, vous devez nous indiquer votre souhait **d'autoriser ou non le droit à l'image**.

Accueil Famille **Elèves** Facturation Accessibilité Mot de passe Déconnexion

ABARRE Irina

Identité Cours Historique Répertoire Réinscription

1 2 3 4 5 6

Modification Des Coordonnées **Autorisations** Documents Cours Récapitulatif Finalisation

[Retour à l'étape précédente](#)

### Autorisations

Droit à l'image  Oui  Non

*Durant l'année scolaire, à l'occasion de concerts, spectacles et différentes manifestations organisées par le Conservatoire Maurice Ravel, notre service communication est régulièrement amené à réaliser des prises de vues des élèves en situation de travail ou de prestations scéniques, de même que nous réalisons chaque année des captations vidéo de certains spectacles.*

*Conformément aux dispositions relatives au droit à l'image nous souhaitons votre consentement pour la diffusion de photos ou de vidéos sur lesquelles pourra figurer votre enfant individuellement ou en groupe. Ces images seront utilisées dans le cadre de la diffusion événementielle ou à des fins d'illustration de notre activité pédagogique, par le biais de différents supports : site internet, plaquette de présentation de l'établissement, articles de presse, reportages des télévisions locales, programmes, supports de communication de nos partenaires, clip de fin d'année.*

*Les photographies ne seront ni communiquées à d'autres personnes, ni utilisées à d'autres usages. Elles n'ont pas vocation à être téléchargées, leur résolution ne sera pas adaptée à cet usage.*

*En cas d'autorisation vous disposez à tout moment du droit de retrait si vous le jugez utile.*

[Passer à l'étape suivante](#)

### 3.3. Documents (étape 3)

Lors de cette étape vous devrez **déposer en ligne les documents nécessaires à la réinscription** de votre enfant.

La taille maximale autorisée pour chaque pièce justificative est fixée à 2Mo.  
Seul l'import de document PDF ou d'image est possible (formats acceptés : .pdf, .jpg, .jpeg et .png)

Liste des documents attendus :

- Photo récente de l'élève
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture EDF, eau, téléphone, quittance de loyer, ...)
- Attestation de la CAF ou MSA pour le Quotient Familial
- Certificat médical de moins de 3 mois (pour les danseurs et les élèves du cursus théâtre)
- Attestation d'assurance responsabilité, assurance scolaire ou extra-scolaire pour l'année 2023-2024.

Si vous ne l'avez pas, vous pouvez nous la fournir plus tard

- Autorisation de prélèvement SEPA – à télécharger sur le site du Conservatoire et à compléter – sauf si déjà fourni l'an passé et qu'il n'y a pas de changement
- RIB – sauf si déjà fourni l'an passé et qu'il n'y a pas de changement
- Autre document

Accueil Famille **Elèves** Facturation Accessibilité Mot de passe Déconnexion

ABARRE Irina

Identité Cours Historique Répertoire Réinscription Mes Documents

1 2 3 4 5 6

Modification Des Coordonnées Autorisations **Documents** Information Complémentaire Récapitulatif Finalisation

[Retour à l'étape précédente](#)

[Télécharger les documents liés à la réinscription](#)

**Documents**

**Pièces à fournir**

Veuillez importer les pièces suivantes :

1. Photo récente de l'élève
2. Justificatif de domicile de moins de 3 mois (facture EDF, eau, téléphone, quittance de loyer...)
3. Attestation de la CAF ou MSA pour le Quotient Familial
4. Certificat médical de moins de 3 mois (pour les danseurs et les élèves du cursus théâtre)
5. Attestation d'assurance responsabilité, assurance scolaire ou extra-scolaire pour l'année 2023-2024 (Si vous ne l'avez pas, vous pouvez nous la fournir plus tard)
6. Autorisation de prélèvement SEPA - à télécharger sur le site du Conservatoire et à compléter - sauf si déjà fourni l'an passé et qu'il n'y a pas de changement
7. RIB - sauf si déjà fourni l'an passé et qu'il n'y a pas de changement
8. Autre document
9. Autre document

### 3.4. Informations complémentaires (étape 4)

Vous pourrez ici nous faire part de **toute information que vous jugez utile** de porter à notre connaissance.

Plus particulièrement, vous devrez renseigner le cursus choisi dans les cas suivants :

- **Pour les élèves danseurs inscrits en prépa cycle (CE1)**, merci de bien vouloir préciser la dominante que vous souhaiteriez suivre (Danse Classique ou Contemporaine)
- **Pour les élèves musiciens inscrits au lycée René Cassin**, merci de bien vouloir nous préciser si votre enfant souhaite intégrer la classe à Horaires Facilités.

The screenshot shows a multi-step registration process. At the top, a progress bar contains six steps: 1. Modification Des Coordonnées, 2. Autorisations, 3. Documents, 4. Information Complémentaire (highlighted), 5. Récapitulatif, and 6. Finalisation. Above the progress bar are tabs for 'Identité', 'Cours', 'Historique', 'Répertoire', 'Réinscription', and 'Mes Documents'. Below the progress bar, there is a 'Retour à l'étape précédente' button. The main content area is titled 'Information complémentaire' and contains the following text: 'Information complémentaire', 'Merci de nous informer dans la case ci-dessous le cursus choisi dans les cas suivants :', 'Pour les ELEVES DANSEURS INSCRITS EN PRÉPA CYCLE (CE1), merci de bien vouloir préciser la dominante que vous souhaiteriez suivre (Danse Classique ou Contemporaine).', and 'Pour les ELEVES MUSICIENS inscrits au lycée René Cassin, merci de bien vouloir nous préciser si votre enfant souhaite intégrer la classe à Horaires Facilités.' Below this text is a large empty text input box. At the bottom of the form is a 'Passer à l'étape suivante' button.

### 3.5. Récapitulatif (étape 5)

Lors de cette étape, vous êtes invité à **vérifier l'ensemble des éléments** en lien avec votre demande de réinscription et les **valider**.

Vous devrez également **cocher une case « J'accepte »** pour valider votre demande de réinscription.

Accueil Famille **Elèves** Facturation Accessibilité Mot de passe Déconnexion

ABARRE Irina

Identité Cours Historique Répertoire Réinscription

1 2 3 4 5 6

Modification Des Coordonnées Autorisations Documents Cours **Récapitulatif** Finalisation

Retour à l'étape précédente

#### Récapitulatif de la réinscription

**Validation pour la réinscription**

Iam virtutem ex consuetudine vitae sermonisque nostri interpretemur nec eam, ut quidam docti, verborum magnificentia metiamur virosque bonos eos, qui habentur, numeremus, Paulos, Catones, Galos, Scipiones, Philos; his communis vita contenta est; eos autem omittamus, qui omnino nusquam reperiuntur.

Hac ita persuasione reducti intra moenia bellatores obseratis undique portarum aditibus, propugnaculis insistebant et pinnis, congesta undique saxa telaque habentes in promptu, ut si quis se proripisset interius, multitudine missilium sterneretur et lapidum.

Et quoniam inedia gravi adflictabantur, locum petivere Paleas nomine, vergentem in mare, valido muro firmatum, ubi conduntur nunc usque commeatus distribui militibus omne latus Isauriae defendentibus adsueti. circumstetero igitur hoc munimentum per triduum et trinoctium et cum neque adclivitas ipsa sine discrimine adiri letali, nec cuniculis quicquam geri posset, nec procederet ullum obsidionale commentum, maesti excedunt postrema vi subigente maiora viribus adgressuri.

J'accepte

Valider



### 3.6. Finalisation (étape 6)

À l'issue de la validation lors de l'étape 5, **vous êtes automatiquement redirigé sur la page de finalisation** qui vous informe de la prise en compte de votre demande et de l'envoi d'un e-mail.

The screenshot shows a web interface with a navigation menu at the top: Accueil, Famille, **Elèves**, Facturation, Accessibilité, Mot de passe, Déconnexion. Below the menu is a dropdown menu for 'ABARE Irina'. A progress bar with 6 steps is displayed: 1. Modification Des Coordonnées, 2. Autorisations, 3. Documents, 4. Cours, 5. Récapitulatif, 6. Finalisation. The 'Régistration' step is highlighted. Below the progress bar, the text reads: 'Régistration terminée', 'Votre demande de réinscription a bien été prise en compte', and 'Un e-mail vous a été envoyé à l'adresse bvillette@saiga.fr'.

## 4. Contact

### École de musique d'Amikuze Iholdi Oztibarre / Amikuze Iholdi oztobarreko musika eskola

150 Route des Écoles  
Domaine de Saint Jayme  
64120 Saint Palais Donapaleu

Pour tous renseignements ou besoin d'aide pour la saisie en ligne, vous pouvez contacter la direction de l'école de musique :

- par téléphone au : 07 86 33 00 71
- ou par mail : [s.labescau@communaute-paysbasque.fr](mailto:s.labescau@communaute-paysbasque.fr)