|  |
| --- |
|  |
| **PROJET PÉDAGOGIQUE** |
| **ACCUEIL DE LOISIRS SANS HÉBERGEMENT DU PAYS DE BIDACHE** |
|  |
| **Accueil de loisirs du Pays de Bidache** |
|  |

*Vacances scolaires hiver 2024* mis à jour le 03/02/2024

|  |
| --- |
|  |

**SOMMAIRE**

**INTRODUCTION**

Le projet pédagogique : qu’est-ce que c’est ?

1. **LA STRUCTURE**

Comment est organisé l’accueil de loisirs ?

1. **L’ÉQUIPE**

Quel est le rôle de chacun au sein de l’Equipe ?

1. **NOS OBJECTIFS**

Quel est notre vision des missions de l’accueil de loisirs ?

Comment accueillir chaque enfant en respectant sa singularité ?

Comment permettre à chaque enfant de grandir ?

Comment permettre à chaque enfant de développer sa personnalité ?

1. **UN FONCTIONNEMENT AU SERVICE DE CES OBJECTIFS**

Comment nos objectifs influent sur l’organisation d’une journée ?

Comment nos objectifs influent sur les activités proposées ?

**INTRODUCTION**

**Le projet pédagogique : qu’est-ce que c’est ?**

**Le projet pédagogique découle du projet éducatif de la Communauté d’agglomération.**

**PROJET PEDAGOGIQUE DE L’ACCUEIL DE LOISIRS**

**PROJET EDUCATIF**

Le projet éducatif contient :

* Notre vision globale de l’éducation
* Nos valeurs
* Nos principes

Le projet pédagogique contient :

* Les objectifs pédagogiques de l’accueil de loisirs
* Les moyens que l’accueil de loisirs choisit de mettre en œuvre pour atteindre ces objectifs.
* L’évaluation de ces mêmes objectifs grâce à des critères définis.

Le projet pédagogique est le contrat moral qui lie la direction de l’accueil de loisirs du Pays de Bidache, l’équipe d’animation et la Communauté d’Agglomération Pays Basque.

Il est donc du devoir de chacun, d’en respecter le sens et de veiller à son application

1. **LA STRUCTURE**

**Comment est organisé l’accueil de loisirs ?**

**ÉCOLE DE BIDACHE**

**Accueil des 3-5 ans**

Adresse : Place du Fronton – 64520 BIDACHE

**Contact**

Téléphone : 06.76.70.20.56

Mél : loisirs.paysdebidache@communaute-paybasque.fr

**L’accueil des enfants se fait en multisites dans les locaux de l’école de Bidache et ceux de l’Accueil de Loisirs .**

L’Accueil de Loisirs est déclaré au Service Départemental à la Jeunesse, à l’Engagement et aux Sports.

**A.L.S.H du Pays de Bidache**

**Accueil des 6-12 ans**

Adresse : 3 Allée du parc des sports – 64520 BIDACHE

**Contact**

Téléphone : 05.59.55.53.72

Mél : loisirs.paysdebidache@communaute-paybasque.fr

Avec une seule équipe pédagogique composée de :

1 Directeur

1 Directeur adjoint

Et de 7 à 9 animateurs



Et une équipe technique, composée de :

1 agent d’entretien, 2 cuisiniers

1. **L’ÉQUIPE**

Quel est le rôle de chacun au sein de l’accueil de loisirs ?

Le Directeur adjoint

Travaille en lien avec le directeur et les animateurs

Est garante de l’application du projet pédagogique dans les animations mises en œuvre

Cible et réserve les sorties

Suit les projets principaux

Accueille et associe les familles

Est garante de la sécurité physique et affective des enfants

Le Directeur de l’accueil de loisirs

Recrute, dirige et encadre l’équipe

Travaille en lien avec les animateurs

Gère les aspects administratifs

Gère le budget

Développe les projets partenariaux

Est garant du bon fonctionnement

Est garant de la sécurité physique et affective des enfants

Les Animateurs

Assurent la sécurité physique et affective des enfants.

Participent, au sein de l’Equipe à la mise en œuvre du projet pédagogique

Construisent une relation de qualité avec les enfants, à la fois individuelle et collective

Participent au développement des relations avec les différents acteurs

Encadrent les activités et la vie quotidienne

Accompagnent les enfants dans la réalisation de leur projet

1. **NOS OBJECTIFS**

**Quelle est notre vision des missions de l’accueil de loisirs ?**

Notre mission principale est de participer à l’éducation et au développement des capacités des enfants âgés de 2 ans ½ à 12 ans (inclus), que nous accueillons en dehors des temps scolaires (mercredis et vacances scolaires).

**Pour cela, l’accueil de loisirs que nous proposons entend répondre aux objectifs pédagogiques suivants :**

* Assurer le bien-être de chacun.
* Transmettre aux enfants les notions du « vivre ensemble ».
* Favoriser l’expression de chacun.
* Accompagner chaque enfant dans son développement.

L’action éducative conduite par les animateurs repose sur une connaissance des notions de développement de l’enfant, l’échange avec les parents que nous considérons comme premiers éducateurs de l’enfant, mais aussi par l’observation attentive des besoins de chacun, exprimés ou non, au sein de l’accueil.

**ASSURER LE BIEN-ÊTRE DE CHACUN**

Au jour le jour, l’équipe d’animation

Chaque enfant doit se sentir

* Assure la sécurité physique des enfants en respectant leurs rythmes biologiques, en étant vigilant face à tout type de dangers.
* Assure la sécurité morale et affective de chacun en prêtant attention aux besoins et envies des enfants, à l’intégration de chacun dans le groupe et en respectant le choix de chacun.
* Instaure un climat de confiance au sein de l’équipe, avec les enfants et avec les familles.
* Met en place un accueil personnalisé.
* Organise l’espace afin qu’il puisse répondre aux besoins de chacun.
* Veille au temps d’activité et au temps de repos de chaque enfant.
* Communique au maximum avec les familles au sujet des enfants mais aussi des activités, du matériel, des tenues…
* Met en place des jeux de connaissances, des activités en groupe, des temps de parole.
* Prend en compte les envies des enfants, y compris l’envie de ne rien faire.
* **En sécurité**
* **Intégré**
* **Écouté**
* **Accompagné**

**TRANSMETTRE AUX ENFANTS LES NOTIONS DU « VIVRE ENSEMBLE »**

Chaque enfant doit être capable de

L’équipe d’animation

* Met en place les règles de vie avec les enfants grâce à des moyens correspondants à leurs âge afin qu’elles soient intégrées par tous.
* Établit les sanctions en cas de transgression des règles (elles seront toujours individuelles, portées sur les actes non sur les personnes, privation d’un droit, accompagnées d’une procédure réparatrice, tournées vers l’avenir et non sur le passé).
* Favorise l’entraide au sein du groupe.
* Utilise des outils de médiation en cas de conflits.
* Transmet les notions de respect, d’écoute, de solidarité, de non-violence, de bienveillance.
* Organise des jeux collectifs.
* Sensibilise les enfants à la protection de l’environnement et au développement durable.
* **Trouver sa place dans le groupe**
* **Respecter les règles de vie en collectivité**

**FAVORISER L’EXPRESSION DE CHACUN**

Au jour le jour, l’équipe d’animation

Chaque enfant doit être capable de

* Est à l’écoute de chaque enfant.
* Donne des outils qui permettent aux enfants d’exprimer ce qu’ils ressentent et ce qu’ils veulent faire (tableau d’expression, boîte aux lettres, temps de parole, choix d’activités…).
* Organise des activités d’expression (écrite, orale, physique ou autre).
* Instaure un temps de parole quotidien.
* Laisse la possibilité aux enfants de proposer des activités, laisse la possibilité aux enfants de choisir entre plusieurs activités.
* **S’exprimer**
* **Communiquer**
* **Être acteur de ses vacances**

**ACCOMPAGNER CHAQUE ENFANT DANS SON DÉVELOPPEMENT**

Au jour le jour, l’équipe d’animation

Chaque enfant doit pouvoir

* Permet à l’enfant d’acquérir des compétences et des connaissances de façon ludique.
* Organise des activités adaptées à l’âge et aux capacités des enfants.
* Aide l’enfant à développer ses aptitudes dans les domaines qui lui sont propres.
* Permet à l’enfant de partager ses savoirs et savoir-faire.
* Donne des outils et des techniques qui permettent aux enfants de gagner en autonomie.
* Laisse le temps à l’enfant de faire par lui-même.
* Permet à l’enfant de découvrir de nouveaux domaines, de nouvelles pratiques, de s’ouvrir sur le monde.
* **Progresser vers l’autonomie**
* **S’ouvrir à de nouvelles pratiques**
* **Développer ses potentialités**
* **Acquérir des apprentissages**

1. **UNE JOURNÉE AU SERVICE DE CES OBJECTIFS**

**7h30** **:** Arrivée de 2 animateurs/ Aménagement de la salle d’accueil.

Les animateurs aménagent la salle (installation de la salle, mise en place des jeux).

Les animateurs vérifient la liste des enfants et la fiche de présence (en cas de problème, ils préviennent le responsable).

Lors d’une sortie, ils commencent à préparer le nécessaire pour la journée.

**7h30/9h00 :** Arrivée des enfants.

Les animateurs proposent des jeux et activités aux enfants, ils accueillent et échangent avec les familles.

Chaque enfant commence sa journée à son rythme (il choisit le coin qui l’intéresse, il choisit ce qu’il fait dans le respect des règles collectives).

**9h00/9h30** **:** Rangement/ Appel des enfants - Présentation de la journée – Temps de parole

Rangement du matériel avant l’appel ; Les animateurs mettent en place un rituel de présentation de journée qui permettra à l’enfant de se repérer dans le temps, instaurent un temps de parole qui permet à chacun de s’exprimer et installent les activités du matin.

**9h30/11h30** **:** Activités

Les animateurs ont préparé leurs activités en amont, en vérifiant qu’elles sont en lien avec les objectifs pédagogiques et les caractéristiques du public concerné.

Ils restent attentifs au bien-être de chacun et accompagnent les enfants dans leurs éventuelles difficultés.

Lors d’une sortie, les animateurs laissent une copie de leur liste de présence au directeur.

**11h30/11h45** **:** Retour au calme, hygiène, départ.

Les animateurs regroupent les enfants et organisent le retour au calme.

Départ des enfants présents uniquement le matin et transmissions aux familles.

Arrivée d’enfants présents pour le restant de la journée

Les animateurs accompagnent les enfants pour le passage aux toilettes avant le repas, et les enfants se préparent pour le départ à la cantine.

**11h45/13h30 :** Trajet, repas.

Les animateurs et les enfants se rendent au réfectoire de Bidache. Lors des déplacements pour aller/retour au réfectoire, les animateurs veillent à la sécurité des enfants durant tout le trajet.

Au réfectoire, les animateurs sensibilisent les enfants à de nouveaux aliments, en encourageant chacun à « goûter » de tout.

**13h30** : Accueil des enfants de l’après-midi

Le directeur accueille les enfants qui arrivent uniquement pour l’après-midi.

**A partir de 13h45** : Temps calme ou sieste, tous les enfants ont le droit au repos.

Les animateurs installent les enfants dans des conditions de calme, favorables au repos et adaptées à leur âge.

Ils mettent en place des animations favorisant le repos et le bien-être de l’enfant.

**14h30/16h15 :** Activités / Cf activités du matin.

Les animateurs veillent à l’équilibre des activités proposées sur l’ensemble de la journée et de la semaine, le cas échéant.

Ils favorisent l’utilisation des extérieurs dès que le temps le permet.

**A partir de 16h15 :** Goûter :

Il s’agit d’un moment convivial qui peut être pris à l’extérieur. Il permet également de finir la journée sur un temps d’échange avec les enfants (recueillir les impressions des enfants, des idées…).

**17h00/18h45 :** Arrivée des familles et transmissions. Les animateurs proposent des jeux et des activités aux enfants.

Les animateurs proposent des jeux aux enfants. Les animateurs vérifient que les personnes qui se présentent sont autorisées à venir chercher les enfants.

Les animateurs font un retour à chaque famille sur la journée de leur enfant.

L’animateur joue avec les enfants.

**DES PROJETS AU SERVICE DE CES OBJECTIFS**

Comment nos objectifs influent sur les activités proposées ?

**ÉVALUATION**

Les objectifs pédagogiques de ce projet seront évalués tout au long de l’été selon le processus suivant.

**% des enfants se sentant bien pendant la période**

**90% des enfants se sentent bien au cours de la période**

**Nombre d’enfants se sentant bien après évaluation journalière**

**Recueil journalier des impressions**

**ASSURER LE BIEN-ÊTRE DE CHACUN**

**Oui**

**Les enfants ont-ils participé ?**

**Participation des enfants à la création des règles de vie.**

**Au moins 4/semaine**

**Nombre de jeux collectifs/semaine.**

**Organisation de jeux collectifs**

**Contrôle d’actions ponctuelles et hebdomadaires**

**TRANSMETTRE AUX ENFANTS LES NOTIONS DU VIVRE SENEMBLE**

**Au moins 2/mois**

**Nombre d’activités proposées/mois.**

**Proposition d’activités collectives par les enfants**

**Au moins 4**

**Nombre d’outils crées**

**Création d’outils aidant à l’expression**

**Nombre de jeux d’expression réalisés/semaine**

**Au moins 1/semaine**

**Organisation d’activités d’expression**

**Contrôle d’actions générales et hebdomadaires**

**FAVORISER L’EXPRESSION DE CHACUN**

**Au moins 2/mois**

**Nombre d’activités proposées/mois.**

**Proposition d’activités par les enfants**

**% des objectifs atteints/objectifs fixés**

**Au moins 80%**

**Atteinte des objectifs de séances fixés**

**Au moins 3**

**Nombre d’outils et techniques apportés**

**Utilisation d’outils et techniques amenant vers l’autonomie**

**Contrôle d’actions quotidiennes**

**ACCOMPAGNER CHAQUE ENFANT DANS SON DÉVELOPPEMENT**

**Nombre de domaines présentés**

**Au moins 10**

**Découverte de nouveaux domaines**

**Au moins 10**

**Nombre de lieux visités**

**Découverte de nouveaux lieux sur le territoire**

**ÉQUIPE QUI A TRAVAILLÉ SUR CE PROJET PÉDAGOGIQUE**

**Équipe de direction**

**Nicolas HIRIGOYENBERRY DARRACQ Gaëlle**

**Équipe d’animation**

**BIDEGARAY-LUCAS Maxens DA COSTA Sébastien LUTHEREAU Aines ELICEIRY Aline**

**FORDIN Céline GUILLEMIN Aurore**

**CAPDEVILLE Kévin MINABERRIGARAY Naia**