**Euskararen Urtaroa 2021**

Gibelerat izultzekoa **2021 06 25** aitzin

[urtaroa@communaute-paysbasque.fr](mailto:urtaroa@communaute-paysbasque.fr) helbidera

Proposamen fitxa

Eragile pribatuak

|  |  |
| --- | --- |
| Eskatzailearen identifikatzea | |
| Eskatzailearen izena |  |
| SIRET zenbakia |  |
| Helbide elektronikoa |  |
| Telefono zenbakia |  |
| Posta helbidea |  |
| Eskatzailearen lan esparrua(k) |  |

Proiektuaren deskribapena (zer, norekin, norendako, nun, noiz, tenorea)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Diru laguntza eskaera

Eragileak diru laguntza bat galdegiten du ? BAI / EZ

Zenbatekoa ?

Eragileak laguntza galdegiten badu, proposamenaren aurrekontua beharrezkoa da. Gastuak eta irabaziak agertarazi behar dira, jakinez irabazietan, %20a bederen eragilearengandik jin behar dela.

sinadura

*Deialdiaren araudia irakurri eta bere arauak errespetatuko ditut.*

EZ AHANTZ, orri honekin batean itzuli beharreko elementuak :

* aurreikusten duzun gastu / irabazien taula bat
* loturik diren dokumentu guziak (aurrekontuak, agiriak…)
* ekintza aurkezteko kalitate oneko argazki / irudi bat, eskubideak norenak diren zehaztuz
* dirua ukaiteko, bankuko nortasun agiri bat (RIB)
* kobratze agindu formularioa ongi betea eta izenpetua, diru laguntza partez edo osorik euskoz ukan nahi baduzu

**Euskararen Urtaroa 2021**

A retourner pour le **25 06 2021** à l’adresse :

[urtaroa@communaute-paysbasque.fr](mailto:urtaroa@communaute-paysbasque.fr)

Fiche projet

Associations et opérateurs privés

|  |  |
| --- | --- |
| Fiche d’identité | |
| Nom de l’opérateur |  |
| Numéro SIRET |  |
| Adresse électronique |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Adresse postale |  |
| Secteur d’activité |  |

Description du projet (intitulé, partenaires, public visé, lieu dates et horaires envisagés)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Demande d’aide financière

L’opérateur sollicite-t-il une aide financière ? OUI / NON

Montant

Si l’opérateur sollicite une aide financière, il doit obligatoirement faire parvenir un budget qui fait apparaitre les dépenses et recettes envisagées, sachant qu’un minimum de 20% d’autofinancement est exigé.

Signature

*J’ai lu et m’engage à respecter le règlement de l’appel à projet.*

RAPPEL, éléments à fournir avec ce formulaire :

* Un tableau récapitulatif des dépenses et recettes envisagées
* tous les documents justificatifs liés (devis, factures…)
* Une photo / image de bonne qualité illustrant la proposition, accompagné des crédits photos correspondants
* Un RIB, pour le versement de l’aide
* Le mandat d’encaissement dûment rempli et signé si vous souhaitez recevoir la totalité ou une partie de l'aide en monnaie locale du Pays Basque (Eusko)